

**GUÍA DE POSTULACIÓN DAP**

**Blanca y Amarilla**

**Del 01/10/2024 al 15/12/2024**

**Aplicación a 1er año de pregrado (L1)  
y a 1er año de maestría en arquitectura  
(L1 y M1)**



## Introducción

### A. Antes de empezar mi trámite

1. Definición de mi proyecto
2. Documentación que deberé reunir para mi proyecto
  - a) DAP blanca
  - b) DAP amarilla
    - si aplico a L1
    - si aplico a M1
  - c) en ambos casos (DAP blanca y DAP amarilla)
3. Taller de postulación

### B. Certificaciones oficiales de idioma

1. Certificaciones oficiales de idioma francés
2. Certificaciones oficiales de idioma inglés

### C. Creación de mi cuenta *Etudes en France*

### D. Pago del proceso Campus France-*Etudes en France*

1. El instructivo
2. Donde subir el justificativo de pago en la plataforma *Etudes en France*





## **E. Completo mi expediente desde la pestaña “Soy candidat@”**

1. Mi recorrido y mis diplomas
  - a) Hoja de vida
  - b) Mis diplomas
    - Caso A: Soy titular de un bachillerato
    - Caso B: Aún no tengo mi bachillerato
    - Caso C: Soy titular de un pregrado (o de un diploma de nivel superior)
    - Caso D: Aún no tengo mi pregrado
2. Mis competencias lingüísticas
3. Completo mi selección de formaciones
  - a) Agrego una formación
  - b) Redacto mis motivaciones

## **F. Validación de mi expediente**

## **G. Entrevista pedagógica**

## **H. Para DAP amarilla: envío mi expediente de postulación de manera digital**

## **I. Respuestas de las universidades**





## J. CampusArt

## K. ¿Cómo hacer mis preguntas sobre el proceso de postulación en línea?

1. Talleres de postulación
2. Mensajería *Etudes en France*

**Anexo: Las grandes etapas y calendario del proceso de postulación en línea mediante la plataforma *Etudes en France***





Los procesos DAP (Dispositivo de Admisión Previa) permiten a los **estudiantes internacionales** (ver condiciones) aplicar a través de la plataforma del Ministerio de Relaciones Exteriores, *Etudes en France*.

## 1. El proceso DAP “blanca”

Este proceso permite a los **titulares de un bachillerato no francés** aplicar a **tres programas de pregrado** diferentes.

Este proceso permite aplicar exclusivamente a **1er año de pregrado (L1)**.

## 2. El proceso DAP “amarilla”

Este proceso permite a los **titulares de un bachillerato, un pregrado (o un diploma superior) no francés**, aplicar a **dos programas ofertados por las Escuelas Nacionales Superiores de Arquitectura**.

Este proceso permite aplicar exclusivamente a **1er año de pregrado o 1er año de máster**, según el diploma que tengo.





Para BTS y CPGE, debo postularse a través de [Parcoursup.fr](https://parcoursup.fr).

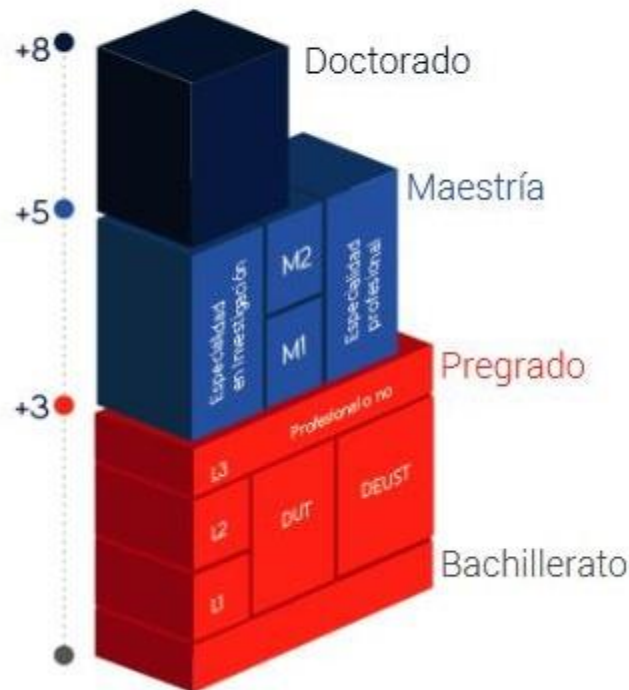
Para las escuelas (ingeniería, negocios y artes), puedo postularme a través de [Parcoursup.fr](https://parcoursup.fr) o directamente con la escuela de mi interés.

Para 2º (L2) y 3º año (L3) de pregrado, 1º (M1) o 2º año (M2) de máster, BUT, DEUST, CUPGE debo postularme siguiendo el proceso **no DAP** utilizando la [Guía Máster, L2, L3](#).





## LMD: Licence, Master, Doctorat Pregrado Maestría Doctorado



**M2 = segundo año de maestría**  
**M1 = primer año de maestría**  
**L3 = tercer año de pregrado**  
**L2 = segundo año de pregrado**  
**L1 = primer año de pregrado**





## 1. Definición de mi proyecto

Debo saber:



- Los nombres de los establecimientos de enseñanza superior a los que deseo aplicar.



- Los títulos exactos de las formaciones a las cuales deseo aplicar (máximo 3 para DAP blanca, 2 para DAP amarilla).



- El idioma en el cual se dan las formaciones seleccionadas.
- El nivel de idioma exigido para ingresar a las formaciones seleccionadas.







### 2. Documentación que deberé reunir para mi proyecto

#### a) DAP blanca

- Diploma de bachillerato con su apostilla (en caso de no haberlo obtenido aún, certificado del colegio indicando que estoy en último año y la posible fecha de grado)
- Certificado oficial de notas de los dos (2) últimos años aprobados
- Resultado oficial de las pruebas Saber 11 en caso de haberlas presentado

**Nota: Deberé viajar con mi diploma de bachillerato para finalizar la inscripción administrativa en la universidad de mi elección.**





### b) DAP amarilla

Para la DAP amarilla, que sea L1 o M1, se exigen traducciones oficiales. Ver la diapositiva H. “Para DAP amarilla: envío mi expediente de postulación de manera digital”.

- si aplico a L1

- Diploma de bachillerato con su apostilla (en caso de no haberlo obtenido aún, certificado del colegio indicando que estoy en último año y la posible fecha de grado)
- Certificado oficial de notas del colegio de los dos (2) últimos años aprobados
- Resultado oficial de las pruebas Saber 11 en caso de haberlas presentado (calendario A)

**Nota: Deberé viajar con mi diploma de bachillerato para finalizar la inscripción administrativa en la universidad de mi elección.**



## A. Antes de empezar mi trámite



### - si aplico a M1

- Diploma de pregrado y/o especialización con su apostilla (en caso de no haberlo obtenido aún, certificado de la universidad indicando que estoy en último año y la posible fecha de grado)
- Certificado oficial de notas de la universidad de todos los semestres cursados

Nota: Deberé viajar con mi diploma de pregrado o especialización para finalizar la inscripción administrativa en la universidad de mi elección.



## A. Antes de empezar mi trámite



- c) En ambos casos (DAP blanca y DAP amarilla)
  - Certificación oficial de idioma en el cual se dicten los programas elegidos:
    - francés
      - DELF-DALF (mínimo nivel B2)
      - TCF-Todo Público con prueba de expresión escrita obligatoria
    - inglés (TOEFL, IELTS, TOEIC, según lo que exija el programa)

En caso de no haber aprobado aún, convocatoria de inscripción al examen de idioma emitido por la institución a cargo de la organización.

Nota: Deberé demostrar que cumplo con el requisito de idioma definido por la universidad el día de la entrevista pedagógica con Campus France.





- 3. Taller de postulación

Los talleres ofrecidos por Campus France son un espacio para explicar de manera detallada el paso a paso de los procesos requeridos para poder realizar estudios en Francia.

En esta actividad les explicaremos cómo funciona el proceso de postulación a través de la plataforma Etudes en France.

Al final, dedicaremos un espacio para responder preguntas sobre este proceso.

Nuestras actividades informativas son gratuitas y se realizan de manera virtual. Es necesario inscribirse previamente.

[Taller vía zoom con inscripción previa](#)





### 1. Certificaciones oficiales de idioma francés

Las Alianzas francesas en Colombia son las únicas instituciones avaladas por la Embajada de Francia en Colombia para la organización de las certificaciones oficiales de idioma francés.

Las personas que tengan que certificar su nivel de idioma deben contactar la Alianza francesa de la ciudad en la cual deseen presentar las pruebas para:

- Tener confirmación de la apertura de las sesiones para este fin de año 2024.
- Conocer el calendario de inscripciones y de las pruebas (escritas y orales).
- Conocer la fecha para entrega de los resultados.

**Nota:** Las personas interesadas en presentar el TCF en el marco del proceso de postulación DAP, deben presentar la prueba TCF Todo Público + prueba de expresión escrita obligatoria.





### 2. Certificaciones oficiales de idioma inglés

En caso de aplicar a programas dictados en inglés, debo comunicarme con las instituciones que organizan los tests de idioma inglés para:

- Tener confirmación de la apertura de las sesiones para este fin de año 2024.
- Conocer el calendario de inscripciones y de las pruebas (escritas y orales).
- Conocer la fecha para entrega de los resultados.



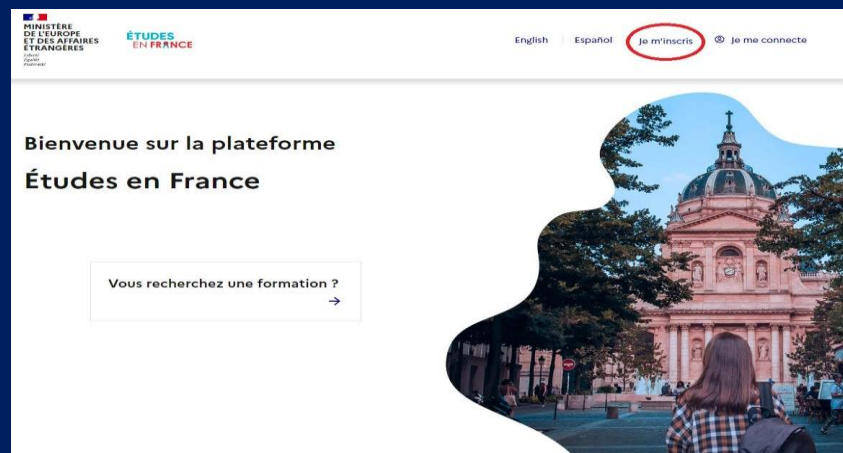
## C. Creación de mi cuenta “Etudes en France”



Desde la página [www.colombie.campusfrance.org](http://www.colombie.campusfrance.org), sigo el camino *Procesos > Tutoriales* y selecciono el tutorial “**Creación de cuenta**”.

Sigo las instrucciones del tutorial hasta el minuto 2'47.

Nota: Para que mi cuenta sea válida, es absolutamente necesario aceptar recibir correos electrónicos de Campus France a mi correo electrónico personal.







## D. Pago del trámite Campus France

### 1) El instructivo

Sigo el **instructivo** disponible en la página web de Campus France Colombia.

Valor a pagar para el proceso: COP 600.000

El pago se realiza en cualquier sucursal del banco GNB SUDAMERIS.

Nota: El pago se debe hacer, a más tardar, el 15 de diciembre 2024, fecha de cierre de proceso.

CONSIGNACIÓN RECAUDO EMPRESARIAL No. 4713833 BANCO GNB SUDAMERIS

Ciudad XXXX Fecha XXXX XX XX Nombre de la Cuenta CEF-CONVENIO 417

Referencia 1 CO XX-XXXX Referencia 2 APELLIDOS Referencia 3 NOMBRES

Forma de Pago - Valor

Efectivo \$ \_\_\_\_\_  
 Cheque \$ \_\_\_\_\_  
 Débito a Cuenta \$ \_\_\_\_\_  
Total a Pagar \$ \_\_\_\_\_

Cuenta Corriente  Cuenta de Ahorros

Cuenta No. \_\_\_\_\_

Detalle Cheques

Cod. Banco	No. Cuenta	Valor Cheque
		\$ _____
		\$ _____

NOMBRES Y APELLIDOS TELÉFONO

Firma y CC Responsable del Pago Teléfono

CAJ 110 (GND-JUN-12) UPS/CPRES 47 11 0000153

\*\*\* BANCO GNB SUDAMERIS \*\*\*  
NIT. 860.050.750-1

Oficina: XX OFICINA XXXXXXXX  
Fecha: XXXXXXXX Hora: XXXXXX  
Cajero: XXXXXXXX Caja: XX  
Control: XXXXX

CEF-CTRD ESTUDIOS EN FRAN XXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TOTAL XXXXXXXX

Efectivo XXXXXXXX  
Vir. Recibido XXXXXXXX  
Vir. Cambio XXX  
Cant. Recaudos XXX

# Para cualquier reclamo debe presentar este recibo y la(s) fecha(s) original(es) correspondiente(s) aquí relacionada(s) #





### 2) Donde subir el justificativo de pago en la plataforma *Etudes en France*

- En la plataforma, ingreso a la sección “**Soy candidato/a**” > “Completo mi expediente” > “Ingreso mis informaciones personales”.
- En la subsección “**Mi situación personal actual**”, busco el recuadro “**Estatus particular**” y mediante la opción “justificativos” (a la derecha) agrego una copia escaneada del comprobante de consignación (recibo azul) y de la copia del recibo de caja emitido por la entidad bancaria.

Nota: Debo conservar el justificativo de pago original, ya que tendré que presentarlo el día de mi entrevista pedagógica con Campus France.



## E. Completo mi expediente desde la pestaña “Soy candidat@”



### 1. Mi recorrido y mis diplomas

Seguir el camino siguiente:

*Soy candidato > Completo mi expediente > 1.1 Ingreso mis informaciones personales > Mi recorrido y mis diplomas*

#### a) Hoja de vida

Cargo mi hoja de vida en la sección “Mi hoja de vida (CV)” en el idioma en el cual se den los programas (francés, inglés o ambos).

Si no tengo un modelo de hoja de vida, puedo inspirarme del **modelo Europass**.

**Mi hoja de vida (CV)**

Usted puede adjuntar su hoja de vida en formato PDF o PNG. El archivo no puede exceder 300 ko. Si todavía no tiene hoja de vida, puede crearla y descargarla en línea en formato Europass: <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/es/cv/compose>  
[¿Cómo hacer un escaneado fácil de leer?](#)

Validado por el Espacio Campus France Colombia

PARA COMPLETAR ESTA SECCIÓN ES INDISPENSABLE CONSULTAR EL ENLACE SIGUIENTE: <http://goo.gl/W4hzGd>

PARA COMPLETAR ESTA SECCIÓN ES INDISPENSABLE CONSULTAR EL ENLACE SIGUIENTE: <http://goo.gl/W4hzGd>

JM.jpg [Consultar](#) [Eliminar](#)

Añadir:  [Añadir](#)





### b) Mis diplomas

#### - Caso A: soy titular de un bachillerato

Mediante la opción “Diploma de colegio bachillerato o equivalente” del menú desplegable a la derecha, añado la información solicitada y cargo los siguientes justificativos:

- Diploma y apostilla del diploma de estudios secundarios (Bachilleratos internacionales no requieren esta apostilla). El trámite se realiza en la página de la **Cancillería**
- Resultado oficial de las pruebas Saber 11
- Certificado oficial de notas de los últimos dos (2) años del bachillerato

Si ya tengo un diploma de estudios superiores (pregrado, técnico, tecnólogo, etc.) puedo cargarlo también.

Si ya empecé estudios superiores en Colombia, puedo cargar las notas obtenidas en estos primeros semestres de estudios.





### - **Caso B: aún no tengo mi bachillerato el cual me será entregado antes de julio de 2025**

Mediante la opción “Bachillerato en curso” del menú desplegable a la derecha, añado la información solicitada y cargo los siguientes justificativos:

- Certificado del colegio indicando que estoy en último año de bachillerato y la posible fecha de grado;
- Certificado oficial de notas de los dos (2) últimos años aprobados y el último boletín oficial de notas del año en curso.
- Si ya presenté las pruebas Saber 11, debo adjuntar el resultado oficial.

**Nota: No se exigen traducciones por medio de la plataforma *Etudes en France*.**





### - **Caso C: soy titular de un pregrado (o de un diploma de nivel superior)**

Mediante la opción “Estudios superiores” del menú desplegable a la derecha, añado la información solicitada y cargo los siguientes justificativos:

- Diploma y apostilla (documento vitalicio) del diploma de pregrado. El trámite se realiza en la página de la **Cancillería**.
- Certificado oficial de notas de todos los semestres.
- Si ya tengo un diploma de un nivel superior (ej. especialización), puedo cargarlo también.





- **Caso D: Aún no he recibido mi pregrado el cual me será entregado antes de julio de 2025**

Mediante la opción “Estudios superiores en curso” del menú desplegable a la derecha, añado la información solicitada y cargo los siguientes justificativos:

- Certificado de la universidad indicando que estoy en último año de pregrado y la posible fecha de grado.
- Certificado oficial de notas de los semestres cursados y aprobados.





### 2. Mis competencias lingüísticas

Sigo el siguiente camino:

*Soy candidato > Completo mi expediente > Ingreso mis informaciones personales > Mis competencias lingüísticas*

En el menú desplegable a la derecha “Agregar un test de tipo”, añado el certificado de idioma (o *attestation de réussite*) del cual dispongo:

- DELF-DALF (mínimo nivel B2)
- TCF-Todo Público con prueba de expresión escrita obligatoria
- TOEFL, IELTS, TOEIC... para el idioma inglés

En caso de no haber presentado aún el examen, cargar la convocatoria de inscripción emitido por la institución a cargo.

Nota: La fecha límite para presentar el resultado del examen de idioma a Campus France será el **lunes 17 de febrero 2025**.







### 3. Completo mi selección de formaciones

Vuelvo a la página de inicio y sigo el camino siguiente:

*Soy candidato > Completo mi expediente > Completo mi selección de formaciones*

**1 - Completo mi expediente**

El expediente de candidatura electrónica es obligatorio para enviar su candidatura a los establecimientos que se rigen por la plataforma “Études en France”. Le aconsejamos que complete en el orden las tres etapas siguientes.

**1.1 - Ingreso mis informaciones personales *Incompleto***

En el transcurso de esta etapa, le solicitamos que ingrese sus datos (dirección y números de teléfonos), sus carrera universitaria y profesional; e informarnos sobre su nivel de francés.

**1.2 - Completo mi selección de formaciones *Incompleto***

Ya sabe a cuáles formaciones desea postular en Francia. Podrá postular agregando en su selección las formaciones que le interesan. Si no sabe cuál formación seguir, consulte el catálogo de las formaciones en la página web de Campus France o pida una cita de orientación.

**1.3 - Valido mi expediente ante el Espacio Campus France Colombia**

Cuando haya finalizado su expediente como candidato, asegúrese que esté completo y válidelo ante Campus France Colombia.



## E. Completo mi expediente desde la pestaña “Soy candidat@”



- a) **Agrego una formación:** debo hacer clic en el botón azul que dice “Agregar una formación” y busco la formación deseada por palabra clave (ejemplo: *Droit*, *Ingénieur*, etc.). Puedo adjuntar hasta 3 formaciones de pregrado. Al seleccionar mis formaciones, existe la posibilidad que ésta no esté abierta por el establecimiento.

**Mi selección de formaciones** Incompleto ? Su selección contiene 5 formaciones

¡Atención! su selección contiene solicitudes de formación para establecimientos no conectados a la plataforma "Études en France".  
¡Estas solicitudes serán evaluadas por el Espacio Campus France Colombia, pero no transmitidas a los establecimientos! (Excepto para las formaciones de primer año de licencia en una universidad). Debe entonces postular fuera de la plataforma "Études en France".

(Los establecimientos no conectados están señalados en cursiva dentro de su selección con el símbolo 🍷)

[¿Cómo seleccionar la\(s\) formación\(es\)?](#)

[+ Agregar una formación](#)

Nota: Si aplico a 1er año de pregrado (L1), debo seleccionar *Licence* > año 1.

Si aplico a 1er año de máster (M1) en arquitectura, debo seleccionar *Master* > año 1.

- b) **Redacto mis motivaciones:** debo redactar un corto texto en el idioma en el que estoy postulando para presentar mis motivaciones para cada formación (máx. 2500 caracteres).

Nota: Como las universidades tendrán acceso a estos textos, recomendamos redactar uno diferente para cada formación.



## F. Validación de mi expediente



No olvido terminar mi proceso mediante la sección “**Valido mi expediente ante Campus France Colombia**” y le doy clic en el botón de validación.

Una vez valido mi expediente, deberé enviar inmediatamente el siguiente mensaje a través del botón de mensajería:

“Hola Campus France, estoy postulando a (especificar DAP blanca o DAP amarilla) y he validado mi expediente”



**Importante: las fechas para validar su expediente en línea son las siguientes: 01/10/2024 - 15/12/2024**





Campus France me enviará una convocatoria a una entrevista pedagógica mediante la mensajería de la plataforma *Etudes en France*.

### **Modalidades de la entrevista pedagógica:**

- Por Skype.
- En el idioma en el cual se dicten los programas a los cuales haya aplicado.
- Dicha entrevista pedagógica tendrá lugar antes del 28 de febrero 2025.



## H. Para DAP amarilla: envío mi expediente de postulación de manera digital

Además de cargar en mi cuenta la documentación exigida, debo enviar a las escuelas la documentación siguiente en formato digital (por wetransfer):

- Portafolio de trabajos personales (fotos, dibujos, proyectos, etc.)
- Copia de la página de identificación del pasaporte vigente
- Copia del registro civil de nacimiento
- Copia de la apostilla del registro civil de nacimiento
- Copia de la traducción oficial al francés apostillada del registro civil de nacimiento
- Copia de cada uno de los documentos cargados en la plataforma
- Copia de la traducción oficial apostillada al francés de cada uno de los documentos cargados en la plataforma

Encontraré el correo electrónico del responsable de las Escuelas Nacionales Superiores de Arquitectura en la pestaña “Contact” en las fichas de formación en la plataforma *Etudes en France*.

Deberé enviar dicha documentación antes del 28 de febrero 2025, con copia a [bogota@campusfrance.org](mailto:bogota@campusfrance.org).



# I. Respuestas de las universidades



Después de la entrevista, las candidaturas serán enviadas a las universidades francesas las cuales tendrán hasta el 30 de abril 2025 para comunicar sus respuestas.

Fecha límite de aceptación del candidato (por medio de la plataforma *Etudes en France*): 30 de mayo 2025.

Si recibo una o varias respuestas positivas, deberé validar mi decisión final en la plataforma *Etudes en France* así como comunicar dicha decisión a Campus France Colombia a través de la mensajería interna.

Al validar Campus France mi decisión definitiva, el sistema generará automáticamente un certificado de preinscripción a la formación, el cual me permitirá solicitar mi visa de estudiante.





Si lo estimo pertinente, adicionalmente al proceso DAP, puedo perfectamente aplicar a estudios en arquitectura mediante la plataforma **CampusArt**.

Son dos procesos de postulación diferentes que no alteran el uno al otro.

El calendario de postulación mediante CampusArt no está disponible aún. En cuanto Campus France Colombia tenga esta información, estará publicada en la página web de **Campus France Colombia**.

Nota: Usualmente, el calendario de postulación CampusArt es más flexible y ofrece plazos de postulación más extendidos.



## K. ¿Cómo hacer mis preguntas sobre el proceso de postulación en línea?

### 1. Talleres de postulación

Campus France propone talleres de postulación para guiarme en mi proceso. Aquí encontraré el calendario.

### 2. Mensajería *Etudes en France*

Para hacer el proceso de postulación en línea, habré creado una cuenta en la plataforma *Etudes en France*, la cual me permite acceder a la mensajería interna *Etudes en France*.

> Por ambos canales, podré hacer mis preguntas a Campus France.





# Anexo: Las grandes etapas y calendario del proceso de postulación en línea mediante la plataforma *Études en France*

